

4月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
①初心者のための 総務・経理基礎講座	総務・経理は会社の礎!! 総務・経理担当者として知っておくべき仕事のあり方と心得、年間スケジュールの把握等基礎知識を身につけて自信を持って仕事に臨みましょう。	4/22 (火) 10:00~17:00 【全1回】 総務/経理担当者、若手社員	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

5月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
②話し方・きき方・伝え方講座	説得力アップ、共感力アップ!! わかりやすく話すこと、相手の話を聴くこと、訊くこと、考えや想いを伝えること、社会生活において重要な3つを、改めて見直しポイントを学びます。	5/16 (金) 10:00~17:00 【全1回】 新入社員、若手社員、中堅社員	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

6月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
③段取り力強化セミナー	効率的な段取りで生産性アップ!! 自分自身の業務を効率的にマネジメントし、生産性を上げていく段取り力! 危機管理能力も身につく成功の秘訣を伝授します。	6/24 (火) 10:00~17:00 【全1回】 全階層	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

7月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
④次世代リーダー育成研修	組織を成長させるリーダー育成!! メンバーとの「かかわり方」「育て方」「論理的思考」など、優秀なリーダーになるために必要な知識とスキル、思考フレームの基礎を学びます。	7/17 (木) 10:00~17:00 【全1回】 新任リーダー、リーダー候補者	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

特典

当講座は鳥取市の補助金対象です

受講料(税別)の1/2を補助

●鳥取市中小企業人材育成補助金 お問い合わせ先●
鳥取市経済観光部 経済・雇用戦略課 TEL: 0857-30-8284



<https://www.city.tottori.lg.jp/www/contents/1713831610815/index.html>

- ・申請から認定までに2週間程度必要ですので早めにお申込み下さい
- ・認定前に受講料を支払った場合、補助対象経費になりませんのでご注意ください

- * 日程・講座名・内容等を変更することがありますので、予めご了承ください。
- * 各講座とも最少催行人数は5名となります。
- * 駐車場は会館向かいの「商工会議所駐車場」をご利用下さい。(満車の場合は市営片原駐車場をご利用ください)
- * 受講料の返金は致しかねます。
- * 反社会的団体及びその構成員と認められる場合やコンサルタント業の方は参加をお断りします。またセミナーの性質上講師業、土業の方など講師と同業の方の参加をお断りすることもあります。

8月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
⑤傾聴力と「コーチング」セミナー	信頼関係を強固に!生産性向上!! 聴く力に注目して部下のモチベーションを引き出し、目的意識を持って自発的に行動し、成果を上げるためのコーチング方法を伝授します。	8/7 (木) 10:00~17:00 【全1回】 管理者、リーダー、中堅社員	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

9月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
⑥説明力向上セミナー	分かりやすい説明力が成功への近道! 相手に伝わる説明力を向上させることで、仕事の成功・周囲からの信頼を勝ち取ることができます。説明上手になるためのコツを伝授します。	9/25 (木) 10:00~17:00 【全1回】 全階層	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

10月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
⑦経理実務講座	経理の基礎から法人税まで!! 経理の基本原則と処理の一巡に対する理解に焦点を当て、日常取引から代金決済の処理方法、決算手続、さらに税金の知識を習得します。	10/28 (火) 10:00~17:00 【全1回】 経理/財務担当者、経営者	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

11月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
⑧ビジネス文書・メール・電話対応講座	伸びる会社の人材は知っている!! マナーとルールに沿ったワンランク上の「伝わる技術」。演習を通じて体得します。関係者から信頼を得るための御社の強みを増やしましょう。	11/13 (木) 10:00~17:00 【全1回】 若手社員、中堅社員、リーダー	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

12月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
⑨基礎からわかる決算書類分析講座	正確な情報と的確な分析判断力!! 企業の現状と問題点を把握し、経営や投資への役立て方などを、わかりやすく、徹底解説。会社の状態を読み解くコツを伝授します。	12/10 (水) 10:00~17:00 【全1回】 経営者、管理者、経理担当者	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

2月

講座名・講座番号	ポイント	日程・回数・対象	受講料(税込)
⑩報・連・相講座	報連相が組織の成功を左右する!! 上司と部下、同僚、他部署とのコミュニケーションを深め、良好な関係を築き、機会損失をなくすことによって、企業業績の向上を目指します。	2026年 2/10(火) 10:00~17:00 【全1回】 若手社員、中堅社員、リーダー	(会員料金)14,300円 (一般料金)18,700円 教材費・消費税含む

講座日の3営業日前より100%キャンセル料が発生します。